

Vedtægter for Dansk Håndværks Polstrersektion

§ 1 Navn

Fagsektionens navn er Polstrersektionen, fagsektion for polstrerområdet og er en fagsektion under Dansk Håndværk.

Polstrersektionen og dens medlemmer er derfor underkastet Dansk Håndværks vedtægter, jf. Dansk Håndværks vedtægter.

§ 2 Formål

Polstrersektionens formål er:

- at samle medlemsvirksomheder i Dansk Håndværk, der udfører arbejde henhørende under auto- og boligmonteringsområdet (Møbelpolstrere, autosadelmagere/autoovertræk, autopolstrere, sadelmagere, industripolstrere, tapetserersyere, madrasarbejdere, dekoratører / gardiner / solafskærmning / tæpper / gardinmontører og designteknologer) samt virksomheder - herunder fremstillingsvirksomheder - med en naturlig eller traditionel tilknytning til virksomheder af den anførte art og,
- varetage medlemmernes faglige interesser samt,
- fremme kollegialt samarbejde.

§ 3 Medlemmer/medlemsforpligtelser

Stk. 1

Enhver virksomhed, der er medlem af Dansk Håndværk og driver virksomhed indenfor de nævnte fagområder, kan optages i polstrersektionen, forudsat vedkommende ikke er i kontingentrestance til Dansk Håndværk.

Stk. 1 a

Virksomheder, der er optaget som associeret medlem i Dansk Håndværk kan optages i Dansk Håndværks Polstrersektion, såfremt virksomhedens aktivitet har tilknytning til polstrerområdet.

Stk. 2

Dersom en virksomhed har flere indehavere, optages virksomheden som sådan.

Stk. 3

Anmodning om optagelse i polstrerektionen rettes skriftligt til Dansk Håndværk, der forelægger anmodningen for sektionens bestyrelse. I tilfælde af afslag kan ansøgeren forlange sagen forelagt en generalforsamling, som ved almindelig stemmeflerhed afgør, hvorvidt ansøgningen kan godtages.

Stk. 4

Virksomhedsindehavere der ikke længere eller kun i begrænset omfang er aktive, kan under forudsætning af passivt medlemskab i Dansk Håndværk, fortsætte som passivt medlem i polstrerektionen. Passive medlemmer har ikke stemmeret.

Stk. 5

Sektionsmedlemmerne forpligter sig til at overholde disse vedtægter og de af sektionens generalforsamling truffne beslutninger samt de medlemsforpligtelser, der fremgår af vedtægterne for Dansk Håndværk.

§ 4 Indskud og kontingent

Ved optagelse i polstrerektionen betales et af generalforsamlingen fastsat indskud.

Medlemmet betaler til polstrerektionen et særskilt fast årligt kontingent, som fastsættes på polstrerektionens generalforsamling.

Passive medlemmer betaler et af generalforsamlingen fastsat kontingent.

Alle former for kontingent skal godkendes af Dansk Håndværks bestyrelse.

Opkrævning af kontingent administreres af Dansk Håndværk.

§ 5 Udmeldelse, ophør og sanktioner

Udmeldelse af polstrerektionen følger Dansk Håndværks vedtægter.

Udtrædelse af Dansk Håndværk, uanset årsag medfører samtidig udtrædelse af polstrerektionen.

Polstrersektionen kan slette et medlem fra sektionen, som er i restance med kontingent til sektionen.

Polstrersektionen kan ekskludere et medlem fra sektionen, såfremt dette ikke overholder polstrersektionens eller Dansk Håndværks vedtægter og bestemmelser, eller hvis medlemmet på ukollegial måde modarbejder sine kollegers berettigede interesser.

Medlemskabets ophør - uanset årsagen - medfører ikke, at medlemmet har krav på andel af polstrersektionens formue.

§ 6 Bestyrelsen, valg og funktionsperiode

Bestyrelsen består af op til 5 medlemmer, dog minimum 3, der vælges for 2 år ad gangen. Ved stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.

Formanden vælges på generalforsamlingen for 2 år ad gangen.

Bestyrelsen konstituerer sig selv med næstformand umiddelbart efter generalforsamlingen.

Bestyrelsens opgave er at varetage polstrersektionens interesser.

På den ordinære generalforsamling vælges ligeledes op til 2 suppleanter til bestyrelsen. Valg af suppleanter gælder for 2 år ad gangen.

Ved et bestyrelsesmedlems udtræden i valgperioden indtræder 1. suppleant.

Formanden indkalder til bestyrelsesmøder, så ofte denne finder det nødvendigt, eller når 2 bestyrelsesmedlemmer skriftligt fremsender ønske herom.

Formanden leder møderne. I formandens fravær leder næstformanden møderne.

Bestyrelsen administrerer polstrersektionens midler i henhold til vedtægterne og under iagttagelse af, at anvendelsen sker til gavn for sektionen og polstrerfaget.

§ 7 Generalforsamling

Generalforsamlingen er polstrersektionens højeste myndighed, dog underlagt Dansk Håndværks generalforsamling.

Ordinær generalforsamling afholdes hvert 2. år i 2. halvår (ulige årstal), og skal indvarsles med 30 dages varsel. Indkaldelse kan ske via e-mail.

Forslag der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal fremsendes til Dansk Håndværk senest 25 dage før generalforsamlingens afholdelse.

Der kan kun træffes afgørelse om sager, der er sat på dagsordenen, og som udsendes med indkaldelsen.

Indkaldelse skal ske sammen med dagsordenen, som mindst skal omfatte følgende:

1. Valg af dirigent
2. Bestyrelsens beretning om sektionens virksomhed
3. Forelæggelse af årsregnskab til godkendelse
4. Valg af formand
5. Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter
6. Fastsættelse af kontingent og indskud
7. Fastsættelse af honorarer, diæter og refusion af rejseudgifter
8. Indkomne forslag
9. Eventuelt

§ 8 Beslutningsdygtighed

Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uanset antallet af fremmødte stemmeberettigede deltagere.

Alle spørgsmål afgøres ved simpelt stemmeflertal.

Forslag om vedtægtsændringer eller om, hvorvidt betingelserne for eksklusion af et medlem foreligger, kan kun vedtages, når mindst 2/3 af de fremmødte aktive medlemmer stemmer for. Eventuelle vedtægtsændringer skal være i overensstemmelse med Dansk Håndværks vedtægter og skal endelig godkendes af Dansk Håndværks bestyrelse.

Hver medlemsvirksomhed har én stemme. Medlemsvirksomheder der er i restance, uanset om det er til Dansk Håndværk eller til sektionen har ikke stemmeret.

Passive medlemmer har taleret, men ikke stemmeret og kan ikke vælges til bestyrelsen.

§ 9 Ekstraordinær generalforsamling

Ekstraordinær generalforsamling kan sammenkaldes med 14 dages varsel, hvis bestyrelsen finder det fornødent, eller når mindst 10 % af sektionsmedlemmerne forlanger det med skriftlig angivelse af forhandlingsemne, dog må en sådan opfordring tilstilles Dansk Håndværk senest 3 uger før, at generalforsamlingen ønskes afholdt.

Forslag, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være Dansk Håndværk i hænde mindst 14 dage før generalforsamlingens afholdelse.

Forslagene bringes til medlemmernes kendskab inden generalforsamlingen.

§ 10 Regnskab

Regnskabsåret er kalenderåret.

De reviderede regnskab skal forelægges på den ordinære generalforsamling og godkendes af denne.

Dansk Håndværks revisor reviderer regnskabet efter gældende love.

§ 11 Diæter

Honorarer, diæter og regler om refusion af rejseomkostninger til bestyrelsen fastsættes af generalforsamlingen.

§ 12 Hæftelse

Polstrersektionen hæfter kun for sine forpligtelser med den til sektionen enhver tid tilhørende formue.

Der påhviler ikke Dansk Håndværk nogen hæftelse for polstrersektionens forpligtelser.

Vedtaget den 21. september 2023.