

SKAB GODE BYGGEVANER

KORT OG GODT

UNDERVISNINGSPÅN

Introduktion til undervisningsplan for Kort & Godt

Undervisningsplanen er en vejledning, der hjælper dig med at implementere **Kort & Godt** i din undervisning. Undervisningsplanen er opdelt i to hoveddele for at give en klar struktur og vejledning til både underviser og deltagere.

DEL 1: Forklarende del

I den første del af undervisningsplanen finder du en letforståelig forklaring på Kort & Godt-metoden. Her vil vi introducere dig til de grundlæggende principper og koncepter bag metoden. Vi vil uddybe de centrale elementer og trin i **Kort & Godt**, så du får en dybdegående forståelse af, hvordan det fungerer og hvorfor det er så effektivt.

DEL 2: Implementering i eksisterende undervisning

Den anden del af undervisningsplanen er dedikeret til at vise dig, hvordan du kan integrere **Kort & Godt** i din eksisterende undervisning. Vi viser dig hvordan **Kort & Godt** direkte taler inden i de enkeltes fags læringsmål for G.F. 1, så du kan se at det nemt kan integreres i undervisningen. Du vil kunne se, hvordan du kan tilpasse **Kort & Godt** til dine specifikke undervisningsbehov og skaber en meningsfuld læringsoplevelse for dine elever.

Vi håber, at undervisningsplanen vil være en hjælp, uanset om du er en erfaren underviser, der ønsker at forbedre din undervisningsmetode, eller en ny underviser, der søger at forstå og bruge **Kort & Godt** i din undervisning.

DEL 1:

Få gode vaner fra starten

Byggeriet er en kompleks proces, der ofte involverer mange forskellige aktører fra forskellige virksomheder med forskellige baggrunde, incitamenter og forudsætninger for deltagelse i byggeprojektet. En gennemgående udfordring for næsten alle byggeprojekter er mangelfuld kommunikation og tværfagligt samarbejde.

Derfor er det vigtigt at overveje, hvordan man kan sikre en bedre forståelse og indsigt i hinandens arbejde fra begyndelsen.

Kort & Godt er en metode, der introducerer eleverne til gode byggevaner tidligt i deres karriere. Formålet er at vænne eleverne til at betragte sig selv og deres opgaver som en del af en helhed - en del, der bygger videre på andres arbejde og har betydning for dem, der kommer efter dem.

Kort & Godt hjælper eleverne med at "stoppe op" og tænke aktivt før og efter en given opgave. Fem minutters refleksion før man begynder en opgave og fem minutters refleksion efter afsluttet arbejde bidrager til at sikre, at arbejdet udføres korrekt eller overdrages på en god måde. Dette kan hjælpe med at undgå langvarige og omkostningskrævende processer med omarbejde.

En af de inspirationskilder til **Kort & Godt** er Lean Production, et procesværktøj udviklet til industrien. I starten af halvfemserne blev det omskrevet og tilpasset til byggebranchen og kaldes Lean Construction. Kort fortalt handler Lean om at fremme samarbejde, øge kvaliteten og reducere spild. Det handler med andre ord om at arbejde effektivt og reflektivt, ikke nødvendigvis hurtigere. Målet er at gøre processerne kortere og bedre, hvilket afspejles i navnet "Kort & Godt."

Kort & Godt er designet så enkelt som muligt. Du kan introducere det til dine elever som en del af undervisningen i en lang række fag på hele uddannelsen. Dette materiale er baseret på GF1, og her kan du finde inspiration til, hvordan du kan arbejde med **Kort & Godt**.

Om Kort & Godt

Kort & Godt er en række simple spørgsmål, som eleven (lærlingen, svenden, mesteren) kan stille sig selv fem minutter før og fem minutter efter en given opgave.

Disse spørgsmål fokuserer på OPGAVEN, MATERIALER, VÆRKTØJ og PROCESSEN med det formål at opnå:

- Afklaring inden man går i gang med en opgave
- Evaluering af opgaven, så man får indsamlet viden og erfaring
- Overlevering, så man tænker næste skridt og evt. samarbejdspartnere ind i byggeprocessen

Målet er at sikre, at alle involverede parter er tilstrækkeligt inde i opgaven for at undgå spild, fejl og arbejdsulykker.

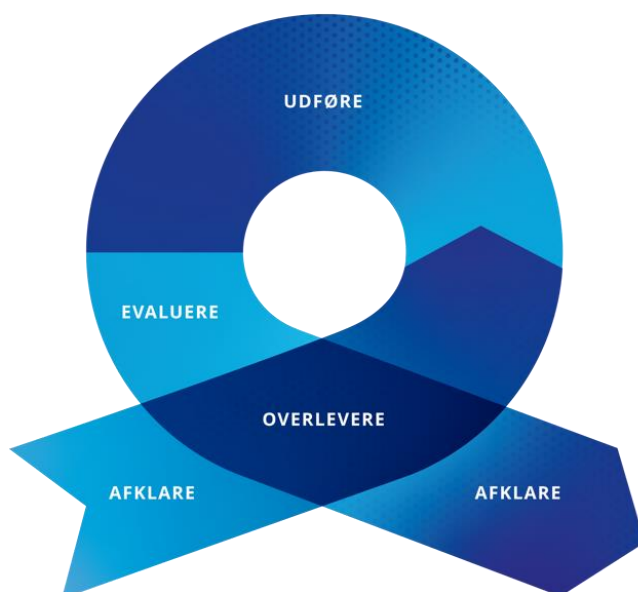
Individuel og fælles proces

Kort & Godt bruges som en naturlig og individuel refleksionsproces, som den mere erfarne elev eller lærling selv igangsætter. For at træne refleksionen og opøve den gode vane med at afklare, evaluere og overlevere, er det oplagt at rammesætte **Kort & Godt** som en del af fx byggemøder. **Kort & Godt** kan dermed også blive et fælles anliggende og understøtte den gode fælles opgaveløsning.

Den store gevinst for eleven er en øget opmærksomhed på den konkrete opgave, en tilvænning til at forholde sig aktivt, nysgerrigt og professionelt til samarbejde, arbejdsprocesser, andre faggrupper, materialer mv.

Den store gevinst for en virksomhed er en lærende kultur med færre fejl, bedre samarbejde og kortere og bedre arbejdsprocesser.

Kort & Godt følger denne model, der viser de forskellige faser:



Brug 5 minutter FØR

Før en lærling påbegynder en opgave, er det vigtigt, at vedkommende bruger fem minutter på at danne sig et overblik over hele processen og, hvordan ens egen del passer ind. Det er vigtigt at have en idé om, hvem der har arbejdet på opgaven før en selv, og om der er ting vedrørende opgaven, som er vigtige at afklare. Det er vigtigt at have overvejet, om de rette materialer er til rådighed, og om det rette værktøj er til stede. På den måde undgås ventetid, fejlopsætninger og andre forsinkelser, der kan hæmme processen. Endelig er det vigtigt at forholde sig til de andre faggrupper på byggepladsen, eventuelle dokumentations- eller registreringskrav og sikkerheden.

Fem minutters refleksion før en opgave kan spare meget tid og mange penge senere i forløbet.

Brug 5 minutter EFTER

Efter en opgave er fuldført, er det værdifuldt at bruge fem minutter på at evaluere, om alt gik, som det skulle, om der er noget, der skal justeres til næste gang, og om der er vigtige ting, man skal huske. Der er jo ingen grund til at opfinde den dybe tallerken hver gang, man går i gang med et projekt.

Ofte vil der komme andre faggrupper efter én, og derfor er det vigtigt at overveje, hvad der i givet fald skal overleveres af viden, erfaring, materialer etc. til dem, der skal overtage efter én selv. En god overlevering mellem faggrupperne, gør arbejdsprocesserne mere smidige og effektive – og højner kvaliteten af byggeriet. **Fem minutters refleksion efter en opgave sikrer, at erfaring opsamles og/eller videregives.**

Spørgsmål

Det vigtige er, at man tænker over **OPGAVEN, MATERIALER, VÆRKTØJ** og **PROCESSEN** – og gør det før og efter en opgave i forbindelse med, at man afklarer, evaluerer og overleverer.

Man kan i princippet stille sig selv en række forskellige spørgsmål. De konkrete spørgsmål vil naturligvis afhænge af opgavens art. I nedenstående skema finder du en række spørgsmål til inspiration. Det er ikke en tjekliste, som man skal gennemgå hver gang, men mere nogle 'huskepunkter', der kan hjælpe med at kvalificere byggeprocessen.

Vi har udviklet følgende skema, som eleverne kan have med sig som en reminder samt en tilhørende vejledning.

SKAB GODE BYGGEVANER KORT & GODT

HVORFOR KORT & GODT METODEN?
Kort & Godt metoden er en række simple spørgsmål som du skal stille dig selv 5 minutter før og 5 minutter efter en byggeopgave.

Spørgsmålene stiller skarpt på **OPGAVEN, MATERIALER, VÆRKTØJ** og **PROCESSEN** med henblik på at opnå:

- 1. AFKLARING** inden du går i gang med en opgave, så du undgår fejl.
- 2. EVALUERING** af opgaven, så du får indsamlet viden og erfaringer.
- 3. OVERLEVERING**, så du tænker næste skridt og evt. samarbejdspartnere ind i byggeprocessen.



... og find mere information og materiale om Kort & Godt metoden.

1. AFKLARE

Opgaven

- Hvad skal jeg lave? (Har du forstået opgaven?)
- Hvem har været i gang før mig? (Husk møttinger/kontrol)
- Hvor skal der laves hvad? (Har du den rigtige arbejdsinstruks og de rigtige omgivelser?)

Materialer og værktøj

- Hvad skal jeg bruge?
- Hvem har styr på materialer og værktøj?
- Hvor er det, jeg skal bruge?

Processen

- Hvem skal jeg arbejde sammen med?
- Hvem har haft ansvar for hvad?
- Hvad skal dokumenteres/registreres? (KS)
- Hvilke sikkerheds hensyn, skal jeg tage?

2. EVALUERE

Opgaven

- Hvad gik godt?
- Hvad skal læses anderledes næste gang?

Materialer og værktøj

- Havde jeg de rigtige materialer og det rette værktøj?
- Hvor var det spild?
- Hvad skal jeg huske til næste gang?

Processen

- Hvordan gik samarbejdet?
- Hvilke ting skulle dokumenteres? (KS)
- Hvordan var sikkerheden?
- Hvad kan forbedres næste gang?

3. OVERLEVERE

Opgaven

- Hvem tager over efter mig?
- Hvem skal vide hvad om opgaven? (For faggruppe/levend/mester?)

Materialer og værktøj

- Hvem skal sørge for fx oprydning og bortskaffelse?

Processen

- Hvad skal den næste være særligt opmærksom på?
- Hvem kan kontaktes, hvis der er spørgsmål?

Dansk Håndværk
skan@dmu.dk

SKAB GODE BYGGEVANER KORT & GODT



2. EVALUERE



3. OVERLEVERE





Lærervejledning

Kort & Godt er en tilgang eller metode, der bør betragtes som en naturlig del af den dygtige og nysgerrige håndværkers praksis.

AFKLARING, EVALUERING og OVERLEVERING bør være lige så naturlige som at tage arbejdshandsker eller sikkerhedsudstyr på.

Kort & Godt bør introduceres tidligt i uddannelsesforløbet og anvendes som en integreret del af opgaveløsningen.

Vi har udviklet undervisningsmateriale, som nemt kan integreres i din undervisning efter behov. Ved at inkorporere **Kort & Godt** i undervisningen på GF1-niveau vil du adressere flere af de individuelle fags læringsmål. Det er ikke meningen, at du skal undervise i Kort & Godt som et separat emne, men metoden støtter eleverne i at opfylde målene for de forskellige fag.

Nedenfor har vi angivet forslag til, hvordan du kan arbejde med Kort & Godt, og hvilke læringsmål for de enkelte fag, du dermed kan opnå. Tanken er ikke at indføre Kort & Godt eksplicit i fagene, men ved aktivt at anvende metoden i de opgaver, eleverne allerede arbejder med som en del af deres uddannelse, vil du adressere flere af læringsmålene i flere fag.

Vi har markeret med fed skrift nedenfor, hvor vi ser, at Kort & Godt understøtter de faglige formål og mål for de respektive fag.

Når du vil introducere Kort & Godt

Vi har lavet et samlet undervisningsmateriale, som du kan anvende, når du præsenterer **Kort & Godt**. Power Pointen er tænkt som en støtte til dig, og du kan plukke i den og sammensætte den, så de passer med den måde, du ellers underviser og præsenterer stoffet på. Vi forestiller os, at introduktionerne tager ca. en time, men det kan du op- eller nedjustere, så det passer.

Materiale, som du kan anvende

Du finder samtlige materialer her: [Dansk Håndværk hjemmeside](#)

1_Kort & Godt vejledning og metodeskema.pdf: som du kan bruge som en del af bygge-møder eller på andre tidspunkter, hvor eleverne bruger **Kort & Godt** til at reflektere over deres arbejde. Arkene kan med fordel printes ud på begge sider, så eleverne får det samlet.

2_Kort & Godt PowerPoints.pptx: Denne præsentation udforsker Kort & Godt. Opdag og planlæg, hvordan Kort & Godt kan integreres i din undervisning.

Ekstra inspirationsmateriale

3_Kort & Godt:_Spot_spildet_elevopgave: Formålet med denne opgave er at styrke elevernes bevidsthed om spild i bygge- og anlægsindustrien og give dem mulighed for at identificere og foreslå løsninger til at minimere spildet. Opgaven vil øge elevernes forståelse for vigtigheden af effektiv ressourcestyring og bæredygtighed inden for deres fagområde som f.eks. tømrer eller murer.

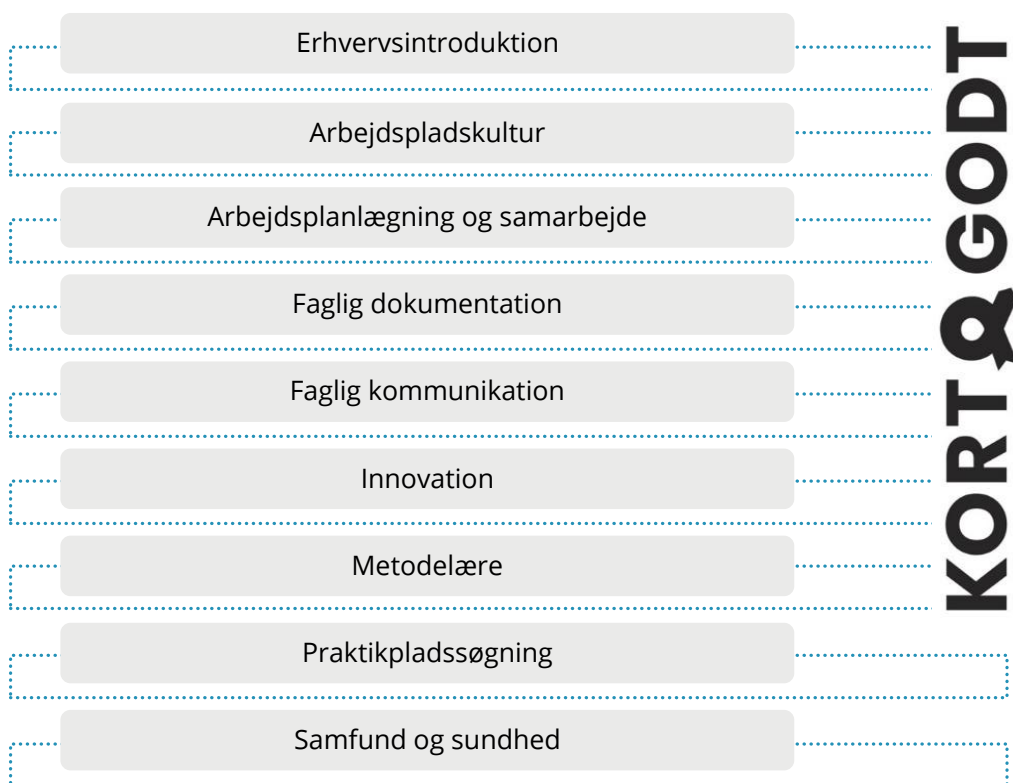
4_Kort & Godt_Huset.pptx: Et sjovt og lærerigt kortspil, som du kan bruge, når du gerne vil undervise eleverne i vigtigheden af samarbejde og videndeling. Der er regler og læringspointer, som du kan støtte dig op af.

Kort & Godt og fagene GF1

Kort & Godt bidrager til, at eleven når sine læringsmål. I nedenstående skema har vi anført, hvordan vi ser, at **Kort & Godt** understøtter elevens læring og faglige udvikling. Når eleven anvender **Kort & Godt** hver gang, han eller hun går i gang med en opgave, berøres en række af de faglige mål for hele GF1. Vi har markeret med "*Kort & Godt logoet*", hvordan **Kort & Godt** "peger ind" i de forskellige fags formål og profil og hvilke af læringsmålene, der dermed adresseres.

Kort & Godt er således ikke noget "ekstra", der skal have en særskilt plads, men en metode, der kan bruges *gennem hele grundforløbet*.

Grafisk kan koblingen til de forskellige fag på GF1 illustreres sådan her. **Kort & Godt** logoet illustrerer, hvor metoden lapper ind over flere af fagene på grundforløbet, og således bidrager til, at eleven når sine læringsmål i disse fag.



DEL 2:

● Erhvervsintroduktion

Kort & Godt understøtter, at eleven kan forholde sig til erhvervsfaglige arbejdsprocesser og, at eleven reflekterer over arbejdsmiljø, sikkerhed, bæredygtighed etc. Det er oplagt at introducere **Kort & Godt** i forbindelse med gennemgang af de forskellige arbejdsprocesser, som eleven skal indgå i. Vi har markeret, hvordan vi tænker, at **Kort & Godt** bidrager til at opfylde fagets formål og faglige mål.

Fagets formål og profil:

- Eleven lærer at følge og indgå i en erhvervsfaglig arbejdsproces.
- Eleven udvikler kompetence til at udføre enkle erhvervsfaglige opgaver, herunder at kunne inddrage viden om bæredygtighedsprincipper, arbejdsmiljømæssige forholdsregler, sikkerhed og ergonomi
- Eleverne skal tilegne sig værktøjer og metoder til at udføre, forstå og forholde sig til erhvervsfaglige arbejdsprocesser. Der indgår værktøjer og metoder til at sikre et sundt og sikkert arbejdsmiljø.

Faglige mål:

- Undervisningens mål er, at eleven på grundlæggende niveau kan:
 - Udføre enkle erhvervsfaglige arbejdsopgaver efter instruktion.
 - Anvende forståelse for bæredygtighed, arbejdsmiljø, sikkerhed og ergonomi i en arbejdsproces.
 - Følge og indgå i enkle arbejdsprocesser, der indgår i flere erhvervsfaglige uddannelser.
-

● Arbejdspladskultur

Det er oplagt at bruge **Kort & Godt** som en anledning til at tale om læringskultur, samarbejdskultur etc. og som en metode, der kan bidrage til at udvikle og sikre kvalitet og sikkerhed. **Kort & Godt** understøtter også samtalen omkring planlægning af arbejdsopgaver, samarbejde og ressourcehåndtering.

Det kan også være nødvendigt at tale om, hvor svært det kan være for elever at komme igennem med nye ideer, komme med forslag etc., hvis kulturen i en virksomhed er meget hård eller hierarkisk.

Her kan skemaer og konkrete positive erfaringer understøtte, at eleven bringer **Kort & Godt** ud i virksomhederne. Vi har markeret, hvordan vi tænker, at **Kort & Godt** bidrager til at opfylde fagets formål og faglige mål.

Fagets formål og profil:

- Eleven udvikler kompetence til at *deltage som aktiv og ansvarlig medarbejder i relevante arbejdsopgaver og som medskaber af kulturen*. Der er særligt fokus på *arbejdsgiverens og elevens ansvar for kvalitet og sikkerhed*.
- Formålet med faget er tillige, at eleven *forstår betydningen af forskellige samarbejdsrelationer* i en virksomhed, herunder mellem arbejdsgiver, -leder og -tager, mellem forskellige grupper af arbejdstagere og mellem virksomhed og kunder. Endvidere, at eleven *opnår kompetence til selvstændigt og i fællesskab med kolleger at planlægge en arbejdsopgave og forstår betydningen af tid, personlig adfærd og ressourcer*.
- Tilegnelse af *værktøjer og metoder til at analysere, forstå og deltage aktivt i skabelsen af produktive arbejdspladskulturer* er genstanden for undervisningen i arbejdspladskultur. Faget skal herunder kvalificere eleven *til konstruktivt at forholde sig til egen adfærd, tilrettelæggelse af egen arbejdsproces og samarbejde med andre om en fælles arbejdsopgave*.

Faglige mål:

Undervisningens mål er, at eleven på grundlæggende niveau kan:

- *Anvende forståelse for, hvordan en produktiv og inkluderende arbejdspladskultur kan skabes.*
 - *Anvende forståelse for samarbejde og samspils betydning i en arbejdsproces.*
 - *Planlægge og tilrettelægge enkle arbejdsprocesser.*
 - *Diskutere arbejdspsykologiske emner og interkulturelle faktoreres indflydelse på menneskers adfærd.*
 - *Reflektere over egen rolle og egen deltagelse i samarbejde om arbejdsopgaver.*
 - *Forholde sig hensigtsmæssigt til enkle og overskuelige eksempler på samspillet mellem den enkelte medarbejder og virksomheden.*
-

● Arbejdsplanlægning og samarbejde

Kort & Godt er udviklet som et refleksionsværktøj, eleven kan bruge som en naturlig del af sin planlægning og evaluering af de opgaver, han eller hun løser – alene eller sammen med andre.

Når eleven anvender **Kort & Godt** fem minutter før og fem minutter efter en given opgave, får eleven blik for blandt andet end samarbejdet med og koblingen til andre faggrupper, et overblik over egen rolle i den samlede arbejdsproces, hvordan overgangene mellem forskellige faggrupper og arbejdsprocesser bedst muligt tilrettelægges. Eleven styrkes i at koordinere mellem faggrupper, tilrettelægge sit arbejde og bringe sine erfaringer med videre i nye opgaver.

Vi har markeret, hvordan vi tænker, at **Kort & Godt** bidrager til at opfylde fagets formål og faglige mål.

Fagets formål og profil:

- Formålet med faget er, at *eleven udvikler kompetence til at tilrettelægge og følge en arbejdsplan samt, at eleven lærer at samarbejde med andre om løsning af praktiske opgaver. Eleven lærer at lægge en arbejdsplan, der tager højde for den tid og de ressourcer, der er til rådighed for en arbejdsproces.*
- *Eleven lærer at koordinere de enkelte elementer i en simpel arbejdsproces. Eleven kan anvende anerkendte værktøjer, herunder it-værktøjer til planlægning af arbejdsprocesser i forskellige arbejdsmæssige sammenhænge i forhold til det erhvervsfaglige indhold i den enkelte fagretning. Eleven lærer at samarbejde med andre om løsning af praktiske opgaver samt at tilrettelægge egne arbejdsprocesser i samspil med flere parter. Eleven lærer endvidere om samarbejde, samspil og koordination.*
- Endvidere giver faget et *grundlag for at evaluere egen arbejdsproces og metodeanvendelse. Faget medvirker til at give eleven et klart billede af, hvad eleven har lært og en realistisk opfattelse af egne faglige styrker og svagheder.*

Faglige mål:

Undervisningens mål er, at eleven på grundlæggende niveau kan:

Niveau 1:

- *Planlægge, koordinere og udføre en arbejdsproces.*
- *Forklare hvordan forskellige planlægningsværktøjer og -metoder kan anvendes.*
- *Anvende planlægningsværktøjer- og metoder.*
- *Forklare forskellige typer af samarbejdsprocesser.*
- *Samarbejde med andre om løsning af opgaver.*
- *Fungere i forskellige samarbejdssituationer.*

Niveau 2:

- *Vurdere og diskutere planlægning af forskellige arbejdsprocesser*
 - *Identificere forskellige samarbejdsrelationer, herunder roller og konflikttyper*
 - *Anvende dialog og argumentation i samarbejdet.*
-

● Faglig dokumentation

Kort & Godt understøtter, at eleven skaber koblinger mellem arbejdsprocesserne, og hvad der er behov for at dokumentere for at minimere fejl og mangler, understøtte overgange, samarbejde, læring mv.

Kort & Godt kan i sig selv anvendes som en dokumentationsmetode, særligt hvis metoden anvendes systematisk som en del af byggemøder etc.

Vi har markeret, hvordan vi tænker, at Kort & Godt bidrager til at opfylde fagets formål og faglige mål.

Fagets formål og profil:

- Formålet med faget er, at eleven *udvikler kompetence til at indgå i og dokumentere en arbejdsproces*, samt at eleven lærer at anvende eksisterende faglig dokumentation. *Eleven lærer at beskrive, analysere og evaluere egne arbejdsprocesser gennem løsning af praktiske problemstillinger* i forhold til det erhvervsfaglige indhold i den enkelte fagretning. *Eleven lærer at forstå faglig dokumentation og at anvende faglig dokumentation til at erkende og evaluere egen faglig læring.*
- Den faglige dokumentation anvendes til *systematisk at redegøre for, diskutere og analysere erhvervsfaglige problemstillinger samt til at formidle delprocesser, resultater og faglig viden korrekt og præcist*. Udarbejdelse og anvendelse af faglige dokumentation kan medvirke til at *fremme faglig refleksion og innovativ opgaveløsning.*

Faglige mål:

Undervisningens mål er, at eleven på grundlæggende niveau kan:

Niveau 1:

- Forklare og anvende eksisterende faglig dokumentation i en praktisk arbejdsproces, f.eks. følge et diagram, anvende statistik, følge en vejledning.
- Udarbejde relevant faglig dokumentation som arbejdsedler, egenkontrol o.l.
- *Dokumentere og formidle egne arbejdsprocesser, metoder og resultater.*

- *Evaluere egne og andre elevers arbejdsprocesser, metoder og resultater.*

Niveau 2:

- Vurdere forskellige former for faglig dokumentations anvendelighed i forskellige faglige sammenhænge.
 - *Gennem egen faglig dokumentation foreslå ændringer til brug af værktøjer, faglige metoder, materialer m.v.*
-

● Faglig kommunikation

Spørgsmålene i **Kort & Godt** er lavet, så de fremmer refleksion og overvejelser over samarbejde og sammenhænge med andre faggrupper om opgaveløsningen.

Kort & Godt bidrager således til at udvikle elevens blik for andre faggruppers bidrag til den samlede løsning, samt til at styrke præcis, faglig og hensigtsmæssig kommunikation.

Vi har markeret, hvordan vi tænker, at **Kort & Godt** bidrager til at opfylde fagets formål og faglige mål.

Fagets formål og profil:

- Formålet med faget er, at *eleven udvikler kompetence til at kunne anvende fagudtryk og forstå almindeligt anvendte faglige begreber. Eleven lærer at beskrive, analysere og evaluere egne arbejdsprocesser gennem løsning af praktiske problemstillinger med brug af fagudtryk og faglige begreber* i forhold til det erhvervsfaglige indhold i den enkelte fagretning. *Eleven lærer at anvende faglig kommunikation til at præcisere egen faglig læring.*
- *Faglig kommunikation er at kunne udtrykke sig om faglige og erhvervsfaglige problemstillinger i et sprog, der præciserer en faglig proces og faglig erkendelse.* Den faglige kommunikation er samtidig et værktøj til at strukturere, formidle og anvende relevante informationer til at løse faglige problemstillinger.
- Faglig kommunikation er også at kunne vurdere forskellige kommunikationssituationer og *at kunne vælge og anvende en kommunikationsform, der er hensigtsmæssig i situationen.*

Faglige mål:

Undervisningens mål er, at eleven på grundlæggende niveau kan:

Niveau 1:

- Forstå og anvende faglige udtryk og begreber.
- *Analysere, beskrive og kommunikere faglige forhold, der relevante i forhold til fagretningen.*
- Søge og anvende relevante informationer og procedurebeskrivelser.

- *Vælge kommunikationsformer og - metoder, der er afpasset modtageren.*

Niveau 2:

- *Vurdere forskellige samarbejds- og kommunikationsformer.*
 - Analysere forskellige kommunikationsprocesser på baggrund af grundlæggende kommunikationsmodeller, f.eks. afsender-modtager, envejs- og tovejskommunikation.
 - Skelne mellem kommunikation i forskellige medier, f.eks. sms, tale, og skriftlig kommunikation.
-

● Innovation

Kort & Godt bidrager til elevens refleksion over forbedringsmetoder. Med afsæt i LEAN-tænkningen sætter **Kort & Godt** eleven i stand til at arbejde med løbende forbedringer. Med afsæt i elevens erfaring med **Kort & Godt** kan man igangsætte en samtale om forskellene mellem fx radikal innovation og inkrementel innovation, samt hvilke forudsætninger, der skal være til stede for at kunne arbejde innovativt.

Gennem **Kort & Godt**-spørgsmålene får eleven blik for alternative tilgange til opgaveløsningen, og hvor processer med fordel kan forbedres. **Kort & Godt** bidrager til, at eleven forholder sig aktivt og nysgerrigt til sin egen praksis, samt overvejer hvilke erfaringer, der er værd at bringe med videre i nye opgaver.

Vi har markeret, hvordan vi tænker, at **Kort & Godt** bidrager til at opfylde fagets formål og faglige mål.

Fagets formål og profil:

- Formålet med faget er, at eleven *udvikler kompetence til at arbejde innovativt i relevante arbejdsprocesser*. Eleven lærer om innovationsprocesser gennem praktiske projekter.
- *Faget skal give eleven grundlag for at overveje og vurdere nye idéer og alternative muligheder for opgaveløsning* i relevante undervisningsprojekter i fagretningen. *Faget skal styrke elevens eksperimenterende og undersøgende praksis.*
- Innovation er en proces, der bearbejder ny viden og genererer nye idéer, hvoraf de bedste udvikles til nye muligheder, eller kendte elementer kombineres på nye måder. *Hensigten er at forbedre driften af en virksomhed.*

Faglige mål:

Undervisningens mål er, at eleven på grundlæggende niveau kan:

Niveau 1:

- *Skelne mellem innovation og udvikling samt mellem forskellige typer af innovation.*
- Anvende innovative metoder i opgaveløsning.

- Anvende innovationsredskaber og indgå i innovationsprocesser ved løsning af en praktisk opgave.
 - Niveau 2:
 - *Afprøve egne idéer eller forslag til ændringer af arbejdsprocesser.*
 - *Diskutere forslag til nye metoder eller ændringer af eksisterende metoder til løsning af faglige problemstillinger.*
-

● Metodelære

Kort & Godt er tænkt som en tilgang, der understøtter elevens refleksive tilgang til eget og andres arbejde. Ved at anvende **Kort & Godt** systematisk øges elevens kompetence til at vælge og anvende de rette metoder, værktøjer, samarbejdstilgange mv. i forhold til en given opgave.

Kort & Godt lægger op til, at eleven løbende forholder sig evaluerende til det arbejde, han eller hun laver, og dermed får bedre mulighed for at stille de rette spørgsmål, rette op på uhensigtsmæssige tilgange, samt kommer i dialog med de rette fagpersoner undervejs i en arbejdsproces.

Med **Kort & Godt** som baggrund, gør det eleven i stand til at bidrage kompetent og kvalificeret til den samlede opgaveløsning.

Vi har markeret, hvordan vi tænker, at **Kort & Godt** bidrager til at opfylde fagets formål og faglige mål.

Fagets formål og profil:

- Formålet med faget er, at eleven *udvikler kompetence til at vælge og anvende hensigtsmæssige metoder til at løse arbejdsopgaver i konkrete praktisk faglige og uddannelsesmæssige sammen-hænge*. Eleven lærer gennem praktisk metodelære at forstå og anvende relevante arbejdsmetoder i en konkret faglig kontekst.
- *Eleven skal kunne anvende forskellige arbejdsprocesser og arbejdsmetoder og kunne vælge hensigtsmæssige metoder. Eleven skal lære om og kunne anvende evalueringsværktøjer.*

Faglige mål:

Undervisningens mål er, at eleven på grundlæggende niveau kan:

Niveau 1:

- *Vælge og praktisk anvende de faglige arbejdsmetoder, der er mest hensigtsmæssige i en given situation.*

- Forklare og skelne mellem forskellige fagmetoder og deres relevans i konkrete sammenhænge.
- *Diskutere forskellige fagmetoder i forhold til parametre som miljø, sikkerhed og kvalitet.*
- *Dokumentere egne arbejdsprocesser og metoder.*
- *Anvende evalueringsværktøjer til evaluering af egen praktiske arbejdsproces.*

Niveau 2:

- *Indgå i en dialog om forskellige arbejdsmetoders anvendelighed i forskellige arbejdsmæssige sammenhænge.*
 - *Diskutere valgte arbejdsmetoder i en given arbejdsproces, herunder foreslå ændringer eller andre metoder.*
-

Baggrund

Kort & Godt opstod som et underprojekt af udviklingsprojektet **Lærlingenes Hus** med det formål at styrke samarbejdsevnerne hos lærlinge, der arbejdede på huset. Metoden blev udviklet på baggrund af dialoger med forskellige aktører inden for byggebranchen samt adskillige rapporter og artikler, der de seneste år har behandlet effektiviteten i den danske byggebranche. Især Aarhus Universitets rapport fra 2018, kaldet "Revalue," baseret på omfattende data, viste, at den faktiske produktivitet i den danske byggebranche var lav, omkring 30%.

I 2019 modtog projektet Lærlingenes Hus støtte fra Grundejernes Investeringsfond og Boligfonden Kuben til udvikling af et samarbejdsværktøj for lærlinge i forbindelse med Lærlingenes Hus-projektet. Begge fonde er repræsenteret i projektets styregruppe. **Kort & Godt** er fortsat under udvikling og blev primært udviklet internt i Dansk Håndværk i løbet af 2019 og 2020. Der er løbende samarbejde med andre organisationer og aktører i byggebranchen, som Dansk Håndværk anerkender besidder ekspertise inden for områder som kommunikation, processer, Lean og praktisk byggeri.

Kort & Godt blev udviklet af Dansk Håndværk i samarbejde med Foreningen til fremme af praksis-læring. Materialet er blevet afprøvet og kvalificeret af undervisere og elever fra Aalborg TECH College.

For at sikre en vellykket implementering af **Kort & Godt** er det afgørende, at ledelsen giver plads og ressourcer til at værktøjet kan integreres i undervisningen. For at opnå det fulde potentiale af værktøjet bør det bruges i tværfaglige forløb med deltagelse fra flere faggrupper. Det er også vigtigt at indarbejde metoden i de lokale undervisningsplaner. Selvom den primært er udviklet til GF1, kan den med fordel anvendes på GF2, hovedforløbet og efteruddannelsesforløb.

Rigtig god fornøjelse!

Mads Okking

Udviklingskonsulent, Dansk Håndværk

E-mail: mo@dhv.dk, tlf.: 53 53 11 44

